

校园活动场地申请操作说明

一、登录网上办事大厅

1.输入网址 <https://e.ustb.edu.cn/> 点击进入。



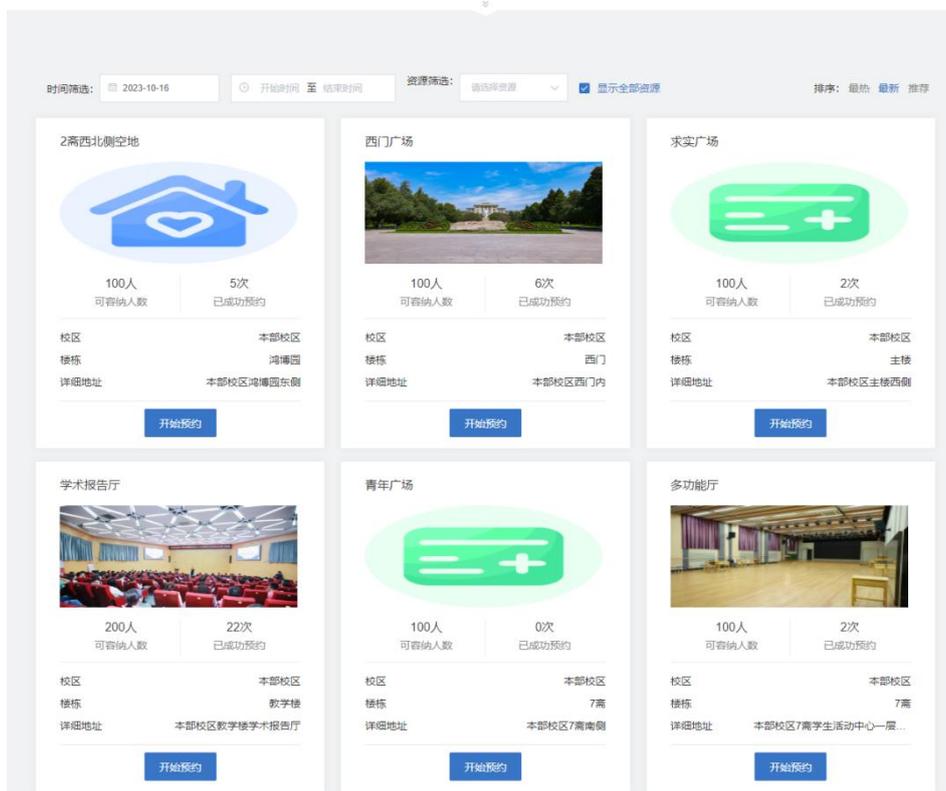
2.微信扫二维码进行身份认证，认证成功后进入“网上办事大厅”。

二、进入校园活动预约大厅

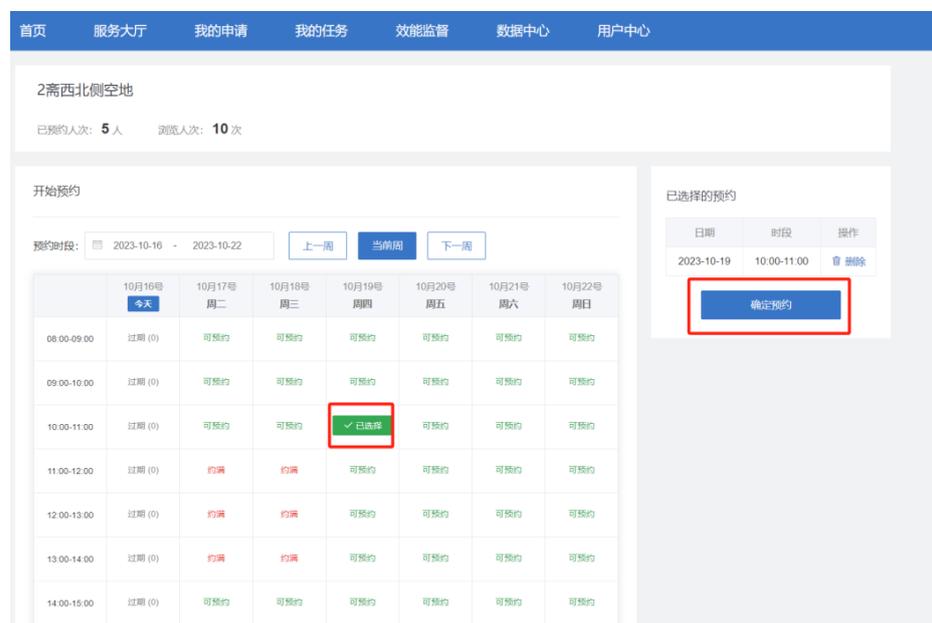
3.点击“校内场地和服务资源预约”，然后点击“活动场地预约”



4.找到自己想预约的场地，点击对应的“开始预约”按钮，进入预约页面



5. 点击对应时间框内的”可预约“文字，然后点击右侧”确定预约“按钮。



三、线上审批

6.点击确定预约按钮后，会跳转到审批流程，填写活动详细信息后，点击右上角“正式提交”按钮。

校园活动审批表

查看办事指南 流程图 载入草稿 保存草稿 正式提交

校园活动审批表 ! 请注意，此事项需要填写1个表单

 **北京科技大学**
University of Science and Technology Beijing

北京科技大学活动审批表

No.20232023100069

申请人		学工号	
所在部门		联系方式	
活动详细信息			
活动名称	活动名称需与会议条幅一致	活动类型	请选择活动类型 *
场地占用时段	2023-10-19 10:00-11:00	活动人数	知: 70 *
活动地点	2斋西北侧空地	活动人数说明	教工15人, 学生15人, 校外40人 *
活动时长	请输入活动时长, 单位: 小时 *		小时
活动内容	<input type="checkbox"/> 电子屏 <input type="checkbox"/> 音响 <input type="checkbox"/> 展板 <input type="checkbox"/> 其他		
是否涉及场地搭建	<input type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否 *	是否有座谈、采访	<input type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否 *
是否有户外展板	<input type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否 *	是否需要安保	<input type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否 *

7.等待过程中可以在“我的申请”栏目中查看申请状态。